

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome	Lauber
Nome	Claudio Roberto
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	-
Datore di lavoro	Comune di Desio (MB)
Incarico attuale	Dirigente Area Governo del Territorio
Tel. (ufficio)	0362 392 377
E-mail istituzionale	dir.areatecnica@comune.desio.mb.it

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 16.02.2026
Datore di lavoro	Comune di Desio – piazza Papa Giovanni Paolo II – 20832 – Desio (MB)
Tipo di impiego	Dirigente Area Governo del Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<p>Direzione, programmazione, progettazione e responsabilità di gestione delle seguenti Sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Catasto ▪ Urbanistica ▪ Controllo Attività Edilizie ▪ Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) ▪ Servizi Amministrativi

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.01.2018 al 15/02/2026
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Dirigente Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<p>Direzione, programmazione, progettazione e responsabilità di gestione delle seguenti Sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sportello unico dell'edilizia e attività produttive ▪ Controllo del territorio e gestione procedimenti abusi edilizi ▪ Urbanistica e mobilità ▪ Trasporti e viabilità ▪ Ambiente ed ecologia ▪ Lavori pubblici ▪ Progettazione, manutenzione e gestione immobili comunali ▪ Sport e impiantistica sportiva ▪ Patrimonio e demanio ▪ Verde urbano e parchi

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.05.2016 al 31.12.2017
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Dirigente Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<p>Direzione, programmazione, progettazione e responsabilità di gestione delle seguenti Sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Edilizia privata ▪ Controllo del territorio e gestione procedimenti abusi edilizi ▪ Urbanistica ▪ Verde urbano e Parchi ▪ Promozione attività economiche ▪ Sportello unico delle attività produttive ▪ Innovazione ▪ Promozione culturale ▪ Sport e impiantistica sportiva ▪ Politiche giovanili

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.04.2014 al 30.04.2016
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Dirigente Settore Sviluppo del Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<p>Direzione, programmazione, progettazione e responsabilità di gestione delle seguenti Sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Edilizia privata ▪ Controllo del territorio e gestione procedimenti abusi edilizi ▪ Urbanistica ▪ Verde urbano e Parchi ▪ Innovazione ▪ Promozione attività economiche ▪ Sportello unico delle attività produttive ▪ Patrimonio e demanio

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.04.2012 al 31.03.2014
Datore di lavoro	<p>Regione Lombardia – piazza Città di Lombardia n. 1 – 20124 Milano (MI)</p> <p>Direzione Generale: Ambiente, Energia e Sviluppo Sostenibile</p>
Tipo di impiego	Funzionario Specialistico
Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione dei Parchi Regionali e delle Aree Protette Regionali

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.03.2010 al 31.03.2012
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Funzionario Titolare di Posizione Organizzativa Sezione Gestione del Territorio/Edilizia Privata – Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	Gestione della sezione e responsabilità di tutti gli atti e provvedimenti di competenza in materia urbanistica, edilizia e paesaggistica nonché di repressione degli abusi

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.10.2007 al 28.02.2010
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Funzionario Responsabile Sezione Gestione del Territorio/Edilizia Privata – Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	Gestione della sezione e responsabilità di tutti gli atti e provvedimenti di competenza in materia urbanistica, edilizia e paesaggistica nonché di repressione degli abusi

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 25.07.2005 al 30.09.2007
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Istruttore Direttivo Tecnico Sezione Gestione del Territorio/Responsabile Unità Organizzativa Edilizia Privata – Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinamento dell'unità organizzativa; ▪ Responsabile del procedimento Permessi di Costruire, D.I.A., Agibilità residenziale e produttivo ▪ Istruttoria Denuncia di Inizio Attività e Permessi di Costruire residenziale e produttivo ▪ Responsabile del Procedimento per il progetto Condono edilizio 2004 ▪ Partecipazione alla stesura del Regolamento Edilizio approvato novembre 2007 ▪ Partecipazione alla stesura delle N.T.A. del P.G.T. ▪ Componente Commissione per il Paesaggio ▪ Predisposizione Convenzioni Urbanistiche e Permessi di Costruire convenzionati ▪ Partecipazione al Programma Pluriennale degli Interventi (P.P.I.) del Parco Locale d'Interesse Sovracomunale (P.L.I.S.) della Media Valle del Lambro ▪ Referente S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive) relativamente alle varianti urbanistiche ▪ Istruttoria Piani Urbanistici Attuativi

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 02.01.2004 al 24.07.2005
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico Sezione Edilizia Privata – Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Istruttoria Denuncia di Inizio Attività e Permessi di Costruire residenziale e produttivo ▪ Predisposizione atti per il Dirigente e la Giunta ▪ Controllo di fine ed inizio lavori ▪ Sopralluoghi e verifica degli atti relativi agli immobili oggetto di abuso

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 30.12.2002 al 01.01.2004
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico Sezione Patrimonio, Espropri e Demanio – Settore Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aggiornamento Stato Patrimoniale mediante l'individuazione, rilevazione, classificazione e valorizzazione del bene; ▪ Predisposizione atti inerenti agli acquisti e l'alienazione di beni immobiliari di interesse comunale; ▪ Istruttoria pratiche e calcolo per la determinazione del valore di trasformazione delle aree concesse in diritto di superficie ai fini della trasformazione delle stesse in proprietà su aree incluse nei Piani di Zona; ▪ Predisposizione perizie estimative

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data	Dal 01.01.1990 al 29.12.2001
Datore di lavoro	Laboratorio di Architettura – corso Buenos Aires n. 37 – 20124 - Milano (MI)
Tipo di impiego	Collaborazione professionale studio di architettura e ingegneria
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione e direzione lavori soluzioni abitative, commerciali e produttive ▪ Redazione PRG e Piani Urbanistici Attuativi ▪ Progettazione e direzione lavori Opere Pubbliche

INCARICHI PROFESSIONALI	
Data	Dal 01.04.2014 ad oggi
Datore di lavoro	Comune di Brugherio – piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 – Brugherio (MB)
Tipo di impiego	Dirigente Settore Territorio
Principali incarichi professionali	<p>PROGETTISTA, COORDINATORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO della Variante Generale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Brugherio, approvata definitivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 9 giugno 2016.</p> <p>PROGETTISTA, COORDINATORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO del Regolamento Edilizio di Brugherio.</p> <p>PROGETTISTA, COORDINATORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO del Piano del Commercio di Brugherio.</p> <p>PROGETTISTA, COORDINATORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO della Variante parziale al PGT del Comune di Brugherio approvata definitivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 28 maggio 2018.</p> <p>COORDINATORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO di Piani Attuativi conformi e in variante al PGT del Comune di Brugherio.</p> <p>RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI OPERE PUBBLICHE</p> <p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E GESTIONE INTERVENTI DI PARTNARIATO PUBBLICO PRIVATO (PPP) sul territorio Comunale, realizzati ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 - D.lgs. n.163/2006 - D.lgs. n.50/2016 – D.lgs. n. 36/2023 dei seguenti progetti:</p> <p>PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DEL PAESAGGIO</p>

**PRINCIPALI RISULTATI
DELL'ESPERIENZA DI LAVORO
RITENUTI SIGNIFICATIVI**

Nel mio ruolo di Dirigente coordino professionalità in possesso di capacità e competenze diverse in un ambiente lavorativo dinamico ed improntato alla gestione delle innumerevoli tematiche facenti capo al Settore Tecnico mantenendo un controllo costante del budget di Settore ed una verifica dei flussi di cassa ai fini del rispetto del Patto di Stabilità.

Nel corso della mia attività professionale ultraventennale nella pubblica amministrazione, ho potuto sviluppare conoscenze in tutti gli ambiti riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente, dalla gestione edilizia alla pianificazione urbanistica (temi gestiti in particolar modo), alla prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale, dalla realizzazione di opere pubbliche alla gestione di appalti di servizi, dalla gestione del patrimonio immobiliare comunale allo svolgimento di procedure amministrative complesse.

Ho svolto tali attività a diversi livelli di responsabilità e da differenti punti di vista, acquisendo un'esperienza articolata e completa. Tutto ciò mi permette di conoscere a fondo i meccanismi di funzionamento della pubblica amministrazione. L'esperienza acquisita mi consente di avere una visione complessiva dei problemi connessi allo sviluppo dei sistemi urbani, anche in un'ottica di sostenibilità rispetto all'ambiente.

L'esperienza maturata mi ha permesso di acquisire una buona capacità di coordinare e gestire gruppi di lavoro, che mi ha consentito di creare un clima collaborativo tra più persone all'interno dell'ufficio e tra i vari uffici del Settore.

Grazie ai miei collaboratori ho potuto svolgere nel migliore dei modi il ruolo di responsabile.

Le caratteristiche principali che contraddistinguono il mio lavoro sono:

- determinazione nell'approfondimento dei problemi e nel conseguimento degli obiettivi
- apertura alla sperimentazione di nuove tematiche e metodi di lavoro
- capacità organizzativa, disponibilità al lavoro di gruppo e flessibilità
- conoscenza dell'evoluzione normativa nel recepimento delle direttive europee di settore a livello nazionale e regionale

Di seguito si riportano i principali e più significativi risultati dell'esperienza di lavoro come Dirigente:

- PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.): ho svolto il ruolo di progettista, coordinatore del gruppo di lavoro e responsabile del procedimento dello strumento urbanistico generale (Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) del Comune di Brugherio, approvato definitivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 9 giugno 2016, ed in particolare ho ricoperto i seguenti ruoli:

- PROGETTISTA e RUP del Documento di Piano;
- PROGETTISTA e RUP del Piano delle Regole;
- PROGETTISTA e RUP del Piano dei Servizi;
- PROGETTISTA e RUP del Piano Urbano Generale dei Servizi del Sottosuolo;
- RUP dell'Elaborato Rischi di Incidenti Rilevanti;
- RUP del Piano Generale del Traffico Urbano;
- RUP del Documento di Polizia Idraulica;
- RUP dello Studio Geologico, Idrogeologico e Sismico;
- PROGETTISTA e RUP del Regolamento Edilizio;
- PROGETTISTA e RUP del Piano del Commercio.

- VARIANTE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.): ho svolto il ruolo di progettista, coordinatore del gruppo di lavoro e responsabile del procedimento per la redazione di una variante puntuale ai tre atti urbanistici (Documento di Piano, Piano delle Regole e Piano dei Servizi) costituenti il Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) in continuità con l'incarico ricevuto nell'anno 2015 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 28 maggio 2018.

- SPORTELLO DEDICATO PER ATTUAZIONE P.G.T. E N.T.A.: a seguito dell'approvazione, nel 2016, dello strumento urbanistico generale (P.G.T.) della città di Brugherio, si è creato uno sportello dedicato al rilascio puntuale di informazioni e pareri preventivi ai cittadini e professionisti, da parte dei tecnici dei servizi urbanistica ed edilizia privata, inerenti al nuovo P.G.T. e riguardanti soprattutto le nuove Norme Tecniche di Attuazione dello stesso.

- OPERE PUBBLICHE E PARTNARIATO PUBBLICO PRIVATO (PPP): ho gestito e ricoperto il ruolo di RUP dei seguenti principali progetti strategici per l'Amministrazione Comunale:

- Riqualificazione e gestione Centro Natatorio Comunale (Partenariato Pubblico-Privato)
- Riqualificazione e gestione Centro Sportivo Comunale (Partenariato Pubblico-Privato)

- Gestione e manutenzione Cimiteri comunali (Partenariato Pubblico-Privato)
- Gestione e manutenzione Illuminazione Pubblica (Partenariato Pubblico-Privato)
- Gestione e manutenzione del patrimonio arboreo comunale (Appalto di servizi)
- Gestione e manutenzione del patrimonio stradale comunale (Appalto di servizi)
- Realizzazione e gestione nuovo Palazzetto dello Sport (Appalto di lavori)
- Realizzazione nuova caserma dei Carabinieri (Appalto di lavori)

- DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO EDILIZIA PRIVATA E PRESENTAZIONE PRATICHE EDILIZIE IN FORMATO DIGITALE: con l'obiettivo di proseguire nell'implementazione dei servizi digitali funzionali alla riduzione dei tempi amministrativi sui procedimenti edilizi, si è proceduto con l'attivazione della digitalizzazione di tutte le pratiche edilizie presenti nell'archivio comunale. È stato inoltre implementato il programma di gestione delle pratiche edilizie prevedendo la presentazione delle stesse in formato digitale e non più cartacee.

- REGOLAMENTO DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI: ho svolto il ruolo di PROGETTISTA E RUP del regolamento degli impianti pubblicitari e il relativo piano con il quale sono state individuate apposite aree per il posizionamento dei mezzi pubblicitari (cartelli, manifesti, ecc...), individuando nuove regolamentazioni dal punto di vista autorizzativo e gestionale. È stato aggiornato il "Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni". Il procedimento si è composto di due processi:

- semplificazione e snellimento delle norme vigenti, con una riformulazione delle stesse;
- valutazione e implementazione dello stesso, con la fusione delle nozioni ed indicazioni previste dal Piano Generale degli Impianti di Affissione, che nell'ottica del perseguimento della semplificazione, è stato fatto diventare parte integrante del regolamento stesso.

- PROGETTO LUDOPATIE: si è provveduto alla mappatura dei luoghi sensibili e dei locali dove sono installati gli apparecchi d'azzardo lecito, approvata con deliberazione di Giunta Comunale. È stata approvata una modifica del Regolamento TARI che prevede degli sconti a chi rimuove gli apparecchi di gioco d'azzardo lecito.

In accordo con le finalità della normativa regionale, si è lavorato tenendo presente lo scopo di prevenire e contrastare la diffusione delle ludopatie, ed in tal senso si è pensato alla necessità di consentire agli esercenti di affrontare consapevolmente le situazioni e criticità connesse alla gestione di apparecchi per il gioco d'azzardo.

Obiettivo prefissato è stata la ricerca di alleanze con gli esercenti più disponibili ad affrontare il fenomeno.

L'ufficio SUAP ha invitato gli operatori che gestiscono gli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito a partecipare alla presentazione del corso di formazione obbligatoria previsto dalla citata legge regionale 8/2013, corso organizzato da Confcommercio in convenzione con L'ASL.

È stata approvata in Giunta Comunale, una relazione predisposta dall'ufficio contenente le seguenti azioni da attuare:

- dialogo con l'associazione di categoria Confcommercio, in merito alla - Legge Regionale n. 8/2013 e a tutte le problematiche connesse,
- mappatura degli esercizi commerciali
- valorizzazione del ruolo della Polizia Locale nel contrasto alle ludopatie
- iniziativa promozionale a favore di locali "no slot"
- forme premianti per gli esercizi "no slot" che scelgono di non installare o disinstallare nel proprio esercizio le apparecchiature per il gioco d'azzardo lecito.

- PARTECIPAZIONE AL CENTRO DI COMPETENZE DIGITALI: l'ufficio ha partecipato attivamente ai tavoli di lavoro, anche regionali, sui temi della cittadinanza e dell'amministrazione digitale. Questa partecipazione ha comportato una crescita del grado di efficacia delle scelte tecniche ed organizzative dell'Ente in ambito CAD (Codice dell'amministrazione digitale), derivante dal confronto tra realtà eterogenee ma con obiettivi comuni.

- PARTECIPAZIONE A BANDI REGIONALI PER IL RECUPERO DI SPAZI COMMERCIALI SFITTI: l'Amministrazione ha aderito al bando regionale STO@2020 con il quale sono stati individuate aree urbane del territorio comunale da rilanciare per la presenza di numerosi negozi sfitti, verificando inoltre, in sinergia con tutti gli uffici del Settore Tecnico, la possibilità di realizzazione di progetti relativi ad interventi volti a migliorare la funzionalità, l'accessibilità delle aree pubbliche ubicate nelle zone individuate nel bando.

- PERCORSI FORMATIVI ATTIVITA' PRODUTTIVE – CORSI GRATUITI AGLI ESERCIZI COMMERCIALI: poiché la formazione permanente è da considerarsi tra le priorità delle imprese, l'Amministrazione comunale ha deciso di intraprendere azioni mirate a soddisfare lo specifico fabbisogno formativo delle imprese brugheresi. La prima azione intrapresa al riguardo è stata la concessione dell'uso gratuito della sala conferenze della Biblioteca Comunale per l'organizzazione, da parte dell'Associazione Unione Commercianti di Monza e Circondario, di corsi di formazione ed aggiornamento in materia di igiene degli alimenti.

In seguito, con lo scopo di porre le basi di un'attività formativa aderente alle esigenze della nostra realtà produttiva, è stato predisposto e sottoscritto un protocollo d'intesa tra il Comune di Brugherio e l'Associazione AIAT (Associazione Ingegneri per l'Ambiente e il Territorio) per realizzare il progetto "In Formazione", finalizzato alla formazione delle imprese situate nella città di Brugherio.

Con il citato protocollo, è stato costituito, sotto la mia responsabilità, un gruppo di lavoro che ha continuamente interloquito con le realtà produttive della città illustrando gli adempimenti per la salute e sicurezza dei lavoratori posti in capo agli imprenditori, e presentando

varie opportunità previste per le aziende, quali gli istituti garanzia giovani, apprendistato e fondi interprofessionali. È stato distribuito inoltre un questionario e il gruppo di lavoro si è riunito per analizzare i questionari ed ha evidenziato i fabbisogni formativi emersi dai questionari somministrati alle imprese del territorio.

- **G.I.T.:** in sinergia tra gli uffici Edilizia Privata, Urbanistica, Lavori Pubblici, Informatica, Tributi e Servizi Sociali è stata attivata la Piattaforma GIT del Comune di Brugherio è il suo utilizzo da parte del Progetto Smart-Welfare, il software di gestione dei servizi informativi dell'ambito Sociale di riferimento (Monza). L'attivazione della Piattaforma GIT ha comportato l'implementazione del Data Warehouse della piattaforma con i dati provenienti dalle banche dati comunali Anagrafe – Tributi – Edilizia Privata e dai portali PuntoFisco e Sister.

- **CENSIMENTO DELLE AREE E DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE:** relativamente all'inventario del patrimonio immobiliare comunale si è proceduto con la ricognizione dello stato giuridico, la verifica dei dati catastali (dati di mappa e/o intestazioni beni), dei titoli di provenienza e dello stato di manutenzione. In adempimento ex art.2 comma 222 - L.F. 2010 conto del patrimonio delle p.a. sono stati inseriti e/o aggiornati sul sito del Dipartimento del Tesoro i beni immobili e le concessioni in essere presso il Comune di Brugherio. L'obiettivo è stato quello di realizzare un inventario di tutte le proprietà comunali (fabbricati e terreni) aggiornato e funzionale, al fine di permettere un utilizzo dei beni razionale, dando la possibilità di soddisfare tutte le richieste di spazi inoltrate dalla cittadinanza (singoli, associazioni ecc.) nonché di visualizzare in modo puntuale i beni non più funzionali e permetterne una loro eventuale riconversione o dismissione.

È stato predisposto un elenco aggiornato di tutti i terreni e fabbricati di proprietà comunale, con i relativi riferimenti reperiti negli archivi e negli altri uffici comunali, in fase di completamento.

- **PIANO DEL CENTRO – RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO CITADINO:** ho svolto il ruolo di Responsabile del Procedimento, del P.I.I. denominato "Piano del Centro", progetto di riqualificazione urbanistica, edilizia ed ambientale del centro storico di Brugherio.

Con delibera di Giunta Comunale n. 58 del 24/03/2017 è stato adottato il Piano del Centro denominato nel PGT vigente quale Ambito di Trasformazione "AT-02A" disciplinato da apposita scheda urbanistica.

Con delibera di Giunta Comunale n. 115 del 25/05/2017 sono state contro dedotte le osservazioni pervenute e approvato definitivamente il "Piano del Centro".

Le principali opere di urbanizzazione del Piano del Centro hanno riguardato:

- la riqualificazione di tutta la piazza centrale della città dove ha sede il Municipio, la Chiesa principale e il Parco Storico della città;
- l'acquisizione al patrimonio comunale e la riqualificazione dell'edificio storico/testimoniale per la città di Brugherio, denominato "Maria Bambina", al fine di destinarlo a sede delle associazioni del territorio, nuova sede del Centro Anziani e sala espositiva per convegni, mostre ed eventi;
- la realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico, nuovo verde urbano e realizzazione di nuove piste ciclabili di connessione tra i vari parchi cittadini;
- la riqualificazione con pavimentazione in porfido di tutte le vie del centro e la realizzazione di un nuovo Parco Urbano.

- **MUSEO VIRTUALE E APERTURA AL PUBBLICO DELL'ARCHIVIO STORICO DELLA CITTA':** è stato avviato il censimento e l'analisi tecnico-stilistica delle opere d'arte collezionate presso dal Comune di Brugherio presenti sul territorio per dare luogo a un museo virtuale fruibile da tutti, attraverso un lavoro di ricerca documentaria su fonti primarie e secondarie dell'attività espositiva brugherese a partire dagli anni 60. Sono state censite, archiviate e catalogate in un database dedicato le 183 opere d'arte facenti parte del patrimonio Comunale, contestualmente alla creazione di un altro database che raccoglie i dati di tutte le attività espositive realizzate a Brugherio negli ultimi 60 anni. Al fine di valorizzare il territorio con le sue peculiarità storico-artistiche, culturali e paesaggistiche, è stato realizzato un apposito progetto denominato MIC - Museo virtuale in comune con l'obiettivo di promuovere e rendere fruibile il patrimonio artistico posseduto dall'Amministrazione Comunale attraverso la realizzazione di un percorso espositivo virtuale permanente accessibile dal portale web del Comune di Brugherio. Nell'anno 2017 è stato realizzato e inaugurato un sito dedicato al Museo Virtuale accessibile al seguente link: <http://www.comune.brugherio.mb.it/MIC/index.html>

- **PIANO DELLA CIRCOLAZIONE DEL CENTRO STORICO:** con delibera n. 102/2018 la Giunta Comunale ha approvato il piano particolareggiato della circolazione del centro storico di Brugherio in attuazione del Piano Generale del Traffico Urbano (P.G.T.U.).

- **NUOVA PROCEDURA PER LA GESTIONE DEGLI ABUSI EDILIZI:** in attuazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio vigente è stata realizzata una nuova procedura per la presentazione delle segnalazioni di presunti abusi urbanistico-edilizi con predisposizione di un nuovo modulo telematico e con accesso attraverso la sezione del sito del Comune con la possibilità di compilazione del modulo telematico attraverso autenticazione con SPID, Carta d'Identità Elettronica CIE e Carta Nazionale dei Servizi CNS. La finalità perseguita è stata quella di rendere fruibile e accessibile la procedura suddetta, garantendo trasparenza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. Il risultato atteso era la semplificazione della procedura medesima sia per l'utenza che per l'ufficio che gestisce le segnalazioni e avvia i procedimenti.

- REVISIONE REGOLAMENTO RACCOLTA RIFIUTI: in riferimento a quanto previsto dal D.lgs. n. 152/2006 – parte IV “Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati” e rispetto al recente D.lgs. n. 116/2020, attuativo della direttiva UE 2018/851, che modifica la direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti e la direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti da imballaggio, è stato aggiornato il regolamento dei rifiuti.

Il cambio normativo relativamente agli imballaggi interessa tutta la parte dei rifiuti assimilati agli urbani e i relativi criteri di assimilazione e, pertanto, viene a riguardare sia le modalità di conferimento dei rifiuti in piattaforma che quelle delle raccolte differenziate a domicilio. Il nuovo Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani e per l'igiene urbana è stato integrato con le nuove norme introdotte a livello nazionale e previste da ARERA, conseguenti alla deliberazione TQRIF n. 15/2022 relativa alla regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

- COLLABORAZIONE CON L'AVVOCATURA CIVICA: il settore tecnico e l'avvocatura civica sono due ambiti che interagiscono in diverse situazioni. L'interazione con l'avvocatura civica nell'ambito dell'edilizia privata, dell'urbanistica e dei lavori pubblici si è esplicitata in una profonda e costante collaborazione in materia di abusi edilizi, controversie tra privati in merito a opere edilizie.

In particolar modo dopo l'approvazione del P.G.T., a seguito di alcuni ricorsi presentati da parte degli operatori del settore edilizio, ho svolto, congiuntamente all'avvocatura civica, un lavoro di elaborazione di memorie difensive a tutela delle scelte urbanistiche sul territorio effettuate dall'Amministrazione Comunale.

Tutti i ricorsi presentati allo strumento urbanistico generale si sono conclusi, sia nel primo grado di giudizio al TAR che nel secondo grado al Consiglio di Stato, con il non accoglimento degli stessi in quanto privi di fondamento e un risultato positivo per l'Amministrazione Comunale.

- CONTROLLO DEL TERRITORIO IN MATERIA DI ABUSI EDILIZI: è stata creata, all'interno della macrostruttura del Settore Tecnico, una apposita sezione dedicata al Controllo del Territorio che si occupa principalmente:

- del controllo edilizio/ambientale preventivo e repressivo attraverso sopralluoghi di verifica di propria iniziativa oppure su segnalazioni presentate dai cittadini, a cui segue il relativo verbale di accertamento;
- della gestione dei procedimenti in materia di abusivismo edilizio attraverso l'avvio del procedimento e le ordinanze per abusi edilizi che, a seconda della tipologia dell'abuso (lottizzazione abusiva, opere realizzate in assenza di permesso di costruire, in totale difformità dal permesso o con variazioni essenziali, opere realizzate in parzialmente difformità dal permesso a costruire, opere soggette a segnalazione certificata di inizio attività) possono includere la sospensione dei lavori, l'ordinanza di demolizione, la gratuita acquisizione al patrimonio del Comune dell'area sulla quale insiste la costruzione abusiva, la pena pecuniaria eventualmente inflitta in sostituzione alla demolizione o altre sanzioni previste e disciplinate dal D.P.R. n. 380/2001;

- della gestione dei ricorsi afferenti i procedimenti del controllo del territorio in stretta collaborazione e sinergia con l'avvocatura civica. Le regole in materia di vigilanza e controllo dell'attività urbanistico edilizia, contenute nel Titolo IV, capi I e II, del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 che costituisce il testo fondamentale di riferimento, sono ispirate all'esigenza di assicurare un ordinato sviluppo del territorio secondo quanto previsto dalla locale pianificazione urbanistica, garantendo la tutela assoluta delle risorse ambientali, salvaguardare gli usi pubblici e sociali del territorio, del paesaggio e del patrimonio storico e architettonico presenti nella città.

È evidente che il tema dell'abusivismo edilizio non può essere ridotto solo ad una questione strettamente repressivo-sanzionatoria ma è un problema anche culturale, di prevenzione, di ambiente, di salute che va opportunamente sviluppato, quindi, in un quadro normativo nazionale e regionale chiaro e lungimirante.

- MODALITÀ DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, DELLA PERFORMANCE E DI MOTIVAZIONE DEL PERSONALE:

La mia esperienza lavorativa si è svolta prevalentemente (salvo una parentesi presso la Giunta regionale della Lombardia) all'interno del Comune di Brugherio, iniziando come dipendente e funzionario per continuare come titolare di posizione organizzativa e, dopo una procedura selettiva, come dirigente a tempo indeterminato.

Questo percorso lavorativo nella stessa sede mi ha permesso di conoscere bene il personale che mi è ora assegnato; con molti di loro sono stato prima un collega e poi il loro dirigente. Questo ha costituito un indubbio vantaggio, perché da un lato il personale conosceva il mio metodo di lavoro e condivideva una impostazione del lavoro stesso, e dall'altro ha saputo riconoscere il passaggio al ruolo dirigenziale come conseguenza di questo metodo di lavoro.

Questo mi ha permesso, da dirigente, di portare avanti una forte responsabilizzazione del personale, dalle posizioni organizzative agli operai, insieme a una modalità di lavoro che presuppone condivisione degli obiettivi e capacità di verificarne l'attuazione, non solo per la rendicontazione della performance e la valutazione individuale, ma anche per condividere le aree di miglioramento del settore.

Le riunioni periodiche con le posizioni organizzative, quelle suddivise per settori e i colloqui individuali, sia su mia richiesta che su richiesta del personale a me assegnato, sono modalità concrete dell'impostazione del lavoro che porto avanti, anche con l'obiettivo di confrontarsi al meglio con la parte politica rispetto agli obiettivi da raggiungere.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita	Istituto Tecnico Mosè Bianchi – Monza Diploma di Maturità Tecnica - Geometra
Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita	Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura Laurea in Architettura, indirizzo di Progettazione Urbanistica – titolo tesi: "Casa Magenta tra passato e futuro, un simbolo per la rinascita del Borgo di Castiglione Olona"
Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto Iscrizione all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Monza e della Brianza – n. matricola 3086
Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita	Regione Lombardia - Società Umanitaria - Milano Esperto in materia di tutela paesistico – ambientale (L.R. 9/6/97 n. 18)
Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita	Regione Lombardia – Eupolis Lombardia - Milano Esperto Internal Auditing e Sistemi di Gestione e Controllo
Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita	Ordini professionali e istituti accreditati Formazione professionale

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Francese e Inglese
Capacità di lettura	Scolastica
Capacità di scrittura	Scolastica
Capacità di espressione orale	Scolastica
Capacità e competenze relazionali	Buone competenze e capacità relazionali
Capacità e competenze organizzative	Buone competenze organizzative maturate all'interno della propria esperienza lavorativa
Capacità e competenze informatiche	Windows, strumenti Office, Autocad, Outlook, utilizzo di programmi di uso comune e di software per la progettazione, direzione lavori e gestione dei cantieri
Capacità e competenze tecniche	Esperienza ultraventennale sulle competenze di tipo tecnico-professionale specialistiche del settore Tecnico di un Ente Locale, in particolar modo: <ul style="list-style-type: none"> - atti di pianificazione Urbanistica; - autorizzazioni di provvedimenti edilizi; - prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale; - progettazione e direzione lavori di opere pubbliche

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto Claudio Roberto Lauber, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

05/02/2026

FIRMA
arch. Claudio Roberto Lauber