



CITTÀ DI DESIO

AREA TECNICA

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO E PATRIMONIO

SERVIZIO PATRIMONIO

AVVISO ESPLORATIVO PER LA MAPPATURA DELLE ESIGENZE DEGLI ENTI SENZA FINI DI LUCRO- RACCOLTA DI DICHIARAZIONI DI INTERESSE ALLA FRUIZIONE DEGLI SPAZI E DEFINIZIONE DELLE ESIGENZE

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATI:

- il principio di sussidiarietà orizzontale secondo cui, ai sensi dell'art. 118, co. 4 Cost., lo *"Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale"*;
- l'art. 3, co. 5, secondo periodo del d.lgs. 267/2000 secondo cui *"i Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;
- il d.p.r. 296/2005 "Regolamento concernente i criteri e lo modalità di concessione in uso e in locazione dei beni immobili appartenenti allo Stato" secondo cui gli atti di concessione e di locazione di beni immobili demaniali e patrimoniali dello Stato conseguono all'esperimento di procedure ad evidenza pubblica mediante pubblico incanto, salvo eccezioni in presenza delle quali è ammissibile il ricorso a trattativa privata;
- il d.lgs 117/2017, c.d. codice del Terzo Settore, che ha uniformato la disciplina sulle organizzazioni senza scopo di lucro con svolgimento di attività a carattere generale;
- la sentenza n. 72 del 16/03/2022 con la quale la Corte Costituzionale ha ribadito che la finalità solidaristica degli enti senza scopo di lucro comporta l'estraneità alle logiche di mercato e l'esclusione della pura applicazione delle norme sulla concorrenza;
- il regolamento comunale denominato "Regolamento tipo di gestione tecnico-amministrativa per le concessioni dei beni patrimoniali", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 15/10/2008;
- la deliberazione n. 174 del 14/06/1999 con la quale la Giunta Comunale ha dettato i criteri di decurtazione dei canoni a favore degli enti senza fini di lucro al fine di agevolare la presenza dei gruppi e attività operanti sul territorio, fruitori delle strutture pubbliche disponibili;
- la relazione informativa n. 335 del 11/10/2023 trasmessa alla Giunta Comunale avente ad oggetto una ricognizione puntuale della gestione degli immobili di proprietà comunale destinati agli enti senza fini di lucro, redatta a seguito di una serie di sopralluoghi pianificati nel primo semestre del 2023 e ad un'analisi puntuale degli immobili e del territorio;

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20033 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211

Servizio Patrimonio e Demanio - e-mail: patrimonio@comune.desio.mb.it - tel. 0362/392.361-369 - fax 0362/392.322

- l'indirizzo espresso dalla Giunta Comunale durante la seduta del 17/10/2023 diretto a diffondere il lavoro svolto a tutta l'Amministrazione Comunale, uniformare i testi contrattuali e organizzare un incontro pubblico durante il quale illustrare il lavoro svolto agli enti terzi e spiegare i passaggi successivi;
- l'incontro pubblico svolto in data 05/12/2023 durante il quale è stato presentato il lavoro svolto, le principali questioni aperte e gli obiettivi, nonché illustrato che l'Amministrazione avrebbe proceduto in primo luogo a pubblicare un avviso esplorativo rivolto alle realtà sociali interessate, diretto a mappare le esigenze, soprattutto in termini di spazio, e, in parallelo, avrebbe rivisto e aggiornato l'attuale Regolamento vigente e redatto uno schema di contratto uniforme;
- la deliberazione n. 60 del 27/02/2024 con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema del presente Avviso esplorativo conferendo mandato al Dirigente dell'Area Tecnica di porre in essere tutti gli atti seguenti;

RENDE NOTO CHE:

L'Amministrazione Comunale intende raccogliere le dichiarazioni da parte degli enti senza fini di lucro interessati alla assegnazione di spazi di proprietà comunale.

Affinché l'Amministrazione abbia un quadro completo del numero dei soggetti interessati a disporre di uno spazio di proprietà comunale e delle necessità in termini di spazi, tipologia e destinazione d'uso, occorre vagliare gli interessi e le esigenze delle realtà presenti sul territorio.

Il presente Avviso è pertanto diretto unicamente a conoscere le esigenze di "spazio" degli enti interessati e non si pone come finalità l'assegnazione di immobili.

Esaurita la fase di mappatura dei bisogni emersi sul territorio, seguirà un Avviso pubblico recante la precisa indicazione degli spazi di pronta fruizione da assegnare, con la definizione dei criteri e modalità di assegnazione, alla luce di una revisione dell'attuale Regolamento recante le norme di gestione tecnico-amministrativa per le concessioni dei beni patrimoniali del Comune di Desio, nonché della deliberazione di Giunta Comunale riguardante i criteri di decurtazione dei canoni di concessione a seguito dell'aggiornamento agli attuali valori di mercato dei canoni di concessione.

CONDIZIONI E MODALITÀ DI MAPPATURA

Art. 1) FINALITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Gli obiettivi del presente Avviso esplorativo e della raccolta della mappatura delle esigenze consistono in:

- quantificare i soggetti interessati, compresi coloro che non fruiscono attualmente di locali di proprietà comunale ma che sono interessati alla concessione di spazi comunali;
- definire le esigenze delle realtà interessate con indicazione della tipologia delle attività da svolgere al fine di individuare spazi aventi destinazione urbanistica conforme al loro uso effettivo;
- ottimizzare gli immobili attualmente disponibili, con valutazione della possibilità di condivisione temporale e/o spaziale da parte dei soggetti interessati.

Art. 2) OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

Il presente Avviso ha per oggetto la raccolta di una dichiarazione di interesse alla fruizione degli spazi comunali e definizione delle esigenze da parte dei soggetti interessati mediante la compilazione di un apposito modulo (**Allegato A**), secondo le modalità

definite dall'art. 4 del presente Avviso, con la quale il soggetto interessato, chiarite le generalità e l'attività svolta, dichiara:

- a) la tipologia di spazio ricercato (locali di edificio, terreno ecc);
- b) le dimensioni e caratteristiche dello spazio ricercato (indicazione di superficie in mq) con indicazione del numero massimo di persone che ne usufruirebbero contemporaneamente;
- c) la tipologia di attività da svolgere nello spazio ricercato (a titolo esemplificativo: immobile da adibire a propria sede operativa, deposito ecc) con indicazione dell'eventuale presenza di soggetti terzi o accesso limitato ai soli associati;
- d) la presenza di particolari attrezzature e/o strumentazione da detenere presso lo spazio ricercato;
- e) la frequenza di utilizzo dello spazio ricercato;
- f) la disponibilità alla condivisione dello spazio con altre soggetti o la preferenza, motivata, di un uso esclusivo dello spazio.

Art. 3) SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DICHIARAZIONE DI INTERESSE

I soggetti ammesse a riscontrare il presente Avviso e a protocollare la dichiarazione di interesse sono quelli senza fini di lucro, nella seguenti forme giuridiche:

- associazioni e comitati;
- enti del Terzo Settore come delineati dalla L. n. 106/2016 e dall'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017;
- società sportive senza fini di lucro;
- fondazioni ed altre istituzioni o enti di carattere privato, tutti senza fine di lucro.

In tale fase, trattandosi di una mera mappatura delle esigenze territoriali e di una raccolta di dichiarazioni di interessi, non si fa alcuna distinzione fra soggetti formalmente definiti "enti del terzo settore", iscritti al RUNTS, e/o realtà iscritte alle varie sezioni dell'Albo comunale.

Art. 4) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

I soggetti interessate dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **18:00 del giorno del 12 aprile 2024**, il modulo allegato al presente Avviso e pubblicato sul sito istituzionale.

Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, debitamente sottoscritto, in forma autografa o digitalmente, dal rappresentante legale dell'ente con allegato un documento di identità e la nomina a rappresentante legale dell'ente (allegando quindi copia del verbale dell'atto di nomina e/o qualunque atto dal quale ne risulta l'investitura) e statuto. Il modulo e la relativa documentazione potranno:

- essere inviati tramite pec al seguente indirizzo "protocollo.comune.desio@legalmail.it", entro il termine sopra indicato, con comunicazione avente per oggetto "AL SERVIZIO PATRIMONIO: mappatura delle esigenze e dichiarazione di interesse all'assegnazione di spazi comunali";
- essere consegnati a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Desio i cui orari di apertura e protocollazione sono indicati sul sito istituzionale dell'ente (dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:30, martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30), entro il termine sopra indicato, in busta chiusa e sigillata con la seguente intestazione "AL SERVIZIO PATRIMONIO: mappatura delle esigenze e dichiarazione di interesse alla concessione di spazi comunali";

A prescindere dalle modalità di inoltro, il termine di cui sopra è considerato perentorio, a pena di inammissibilità, non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità qualora la dichiarazione, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo oltre il detto termine.

Si specifica a riguardo che farà fede unicamente:

- per le dichiarazioni consegnate presso l'ufficio Protocollo, la data di protocollazione apposta sul plico all'atto del ricevimento;
- per le dichiarazioni giunte tramite PEC, la data di consegna e accettazione della comunicazione elettronica.

In caso incompletezza e/o inesattezza della documentazione, il Servizio Patrimonio procederà a chiedere integrazioni, chiarimenti e documentazione mancante, fatta eccezione del dato relativo alla provenienza della dichiarazione. Pertanto, l'eventuale mancata o inesatta indicazione del nominativo dell'ente dichiarante tale da determinare l'impossibilità di identificare la provenienza della stessa non potrà essere oggetto di soccorso istruttorio.

Art. 5) DISPOSIZIONI GENERALI

Si precisa che il presente Avviso è finalizzato unicamente a mappare le esigenze dei soggetti interessate alla concessione di spazi comunali, nonché a completare l'istruttoria, avviata nel corso del 2023, di ricognizione degli spazi presenti ed utilizzabili e non è volto direttamente ad assegnare gli immobili.

Esaurita la fase di ricognizione delle esigenze delle realtà sociali, l'Amministrazione Comunale, revisionate e rinnovate le norme locali in ordine all'assegnazione degli spazi, nonché aggiornati, alla luce degli attuali valori di mercato degli immobili, i criteri di abbattimento dei canoni, e, infine, predisposto uno schema di contratto uniforme da utilizzare per il futuro, provvederà a pubblicare un Avviso per l'assegnazione in concessione degli spazi nel quale verranno con precisione indicati gli immobili disponibili, i locali degli stessi, la superficie a disposizione, i criteri di assegnazione, i parametri di valutazione che saranno utilizzati da una apposita commissione.

Si precisa che quest'ultima procedura non costituirà una procedura ad evidenza pubblica, vista l'estraneità della materia alle logiche di mercato con esclusione della pura applicazione delle norme sulla concorrenza. Tuttavia, guidati dai principi costituzionali di sussidiarietà, trasparenza, parità di accesso e trasparenza, l'Amministrazione predilige procedere con un iter di assegnazione che abbia al contempo gli obiettivi di:

- valorizzare le realtà storicamente presenti sul territorio che nel tempo hanno portato valore aggiunto alla comunità desiana e alla comunità circostante;
- considerare le realtà di più recente costituzione, ugualmente meritevoli, che necessitano uno spazio, nonché le realtà presenti da più tempo e che non hanno mai potuto usufruire di spazi per mancanza degli stessi;
- ottimizzare gli spazi presenti mediante, ove possibile, la condivisione temporale e/o spaziale degli immobili.

Si precisa infine che:

- l'elenco delle esigenze che si intende mappare non è vincolante per l'Amministrazione che si impegnerà a soddisfare i bisogni emersi compatibilmente con gli spazi presenti e fruibili, nel rispetto delle normative, soprattutto in tema di destinazione d'uso e sicurezza di edifici;

- il presente Avviso e la mappatura non mettono in discussione la validità di alcuni contratti di media/lunga durata attualmente in corso e vigenti, con i quali il Comune ha avviato particolari progettualità, stipulando convenzioni di durata con realtà sociali e/o pattuendo interventi di investimenti su immobili di proprietà comunale. Eventuali ulteriori chiarimenti potranno essere domandati al Servizio Patrimonio in merito;

- nelle more dello svolgimento dell'iter di mappatura, di revisione degli atti normativi, nonché di conclusione del procedimento di assegnazione degli spazi, gli enti presenti e fruitori dei beni immobili sulla base dei precedenti contratti, attualmente scaduti, sono legittimati a continuare ad usufruire degli spazi secondo le condizioni e i termini dei precedenti contratti. Ne discende pertanto che verrà loro chiesto, per il periodo di occupazione, la corresponsione di una indennità di occupazione pari al canone in precedenza pattuito, il rimborso delle spese di gestione delle utenze e continueranno ad assumersi gli obblighi di manutenzione ordinaria, gravando sul Comune proprietario gli obblighi di manutenzione straordinaria. Qualora qualche soggetto intenda non proseguire e non continuare ad utilizzare gli spazi nelle more del perfezionamento del presente iter, esso è chiamato ad inviare formale comunicazione al Servizio Patrimonio che procederà, congiuntamente all'ente e una volta liberati gli spazi da eventuali attrezzature, a redigere verbale di riconsegna degli spazi e delle chiavi dell'immobile liberato.

Art. 6) PUBBLICITÀ

Alla presente procedura viene data ampia pubblicità, al fine di assicurare un'adeguata informazione e conoscenza da parte di eventuali interessati.

La pubblicazione del presente Avviso viene effettuata presso il sito istituzionale dell'ente nella pagina dedicata al Servizio Patrimonio, ai Servizi Sociali e ai Servizi culturali. Verrà altresì pubblicizzato con ulteriori mezzi e canali di comunicazione digitali ritenuti opportuni.

Al fine di garantire una diffusione massima verrà inoltrata comunicazione ai soggetti attualmente iscritte all'albo comunale delle associazioni per l'anno 2023, a quelli presenti all'incontro pubblico del 05/12/2023 e/o coloro che hanno ufficialmente nel corso del tempo presentato istanza per l'assegnazione di nuovi spazi.

Art. 7) TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Al fine del rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003, da ultimo aggiornato a seguito del regolamento UE n. 2016/679, si allega l'informativa sul trattamento dei dati personali e modulo di consenso al trattamento dei dati personali (**Allegato B**).

Art. 8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ente procedente è il Comune di Desio, piazza Giovanni Paolo II, 20832, Desio.

Ai sensi dell'art. 8 l. 241/1990 il Responsabile del Procedimento in oggetto è il dirigente dell'Area Tecnica, arch. Floriana Petracco, nominata con decreto sindacale n. 21 del 03/12/2021 prot. n. 64133.

Art. 9) PRESENTAZIONE DI QUESITI INERENTI LA PROCEDURA

Eventuali quesiti inerenti il presente Avviso potranno essere inviati entro e non oltre dieci giorni prima della data di scadenza di presentazione delle domande, al seguente indirizzo di posta ordinaria: patrimonio@comune.desio.mb.it.

Se di interesse generale, le risposte ai quesiti saranno pubblicate come FAQ entro e non oltre cinque giorni prima della data di scadenza di presentazione delle domande sul sito

web istituzionale del Comune, nella sezione "Uffici e contatti", "Settore Gestione del Territorio e Patrimonio", "servizio Patrimonio", sezione "Avvisi aperti".

Desio, 12/03/2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Arch. Floriana Petracco

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005
e del DPCM 22.02.2013 e ss.mm.ii.

ALLEGATI:

- Allegato A_dichiarazione di interesse alla fruizione di spazi e definizione delle esigenze;
- Allegato B_informativa e consenso al trattamento dei dati personali;