

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI E DI INTRATTENIMENTO NEL PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2026

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA PERSONA E FAMIGLIA
SERVIZIO DI PROMOZIONE CULTURALE E SPORTIVA

Visti

- l'art. 119 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni";
- l'art. 134 comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con Deliberazione C.C. n. 46 del 22/11/2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 9/09/2025, recante "Linee guida per la ricerca di soggetti privati interessati alla sponsorizzazione del progetto di allestimento illuminotecnico a tema fiabe in occasione delle festività natalizie 2025/26;

Vista la determinazione **553 DEL 30/07/2026** recante "PER LA RICERCA DI PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE CULTURALI E DI INTRATTENIMENTO NEL PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2026;

RENDE NOTO

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", l'interesse del Comune di Desio a individuare possibili sponsor delle iniziative culturali e di intrattenimento nel periodo settembre-dicembre 2026

1 – SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Desio – Area e Famiglia – Servizio Promozione Culturale e Sportiva – secondo quanto previsto nel presente avviso, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsée.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione come da Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione di C.C. n. 46 del 29/11/2011.

2 – OGGETTO - CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE POSSIBILI SPONSORIZZAZIONI

L'amministrazione Comunale ha predisposto un programma di iniziative culturali e di intrattenimento, per il periodo settembre – dicembre, che si svilupperà orientativamente come segue (attorno ai seguenti nuclei tematici principali):

- Festa di Desio il 3, 4 e 5 ottobre nell'ambito della quale la città sarà protagonista di un articolato programma di proposte culturali, di intrattenimento e solidaristiche (mostre, concerti, la tradizionale vendita della torta del cuore, trippa in piazza, risottata, corsa dei dinosauri, presenza dei madonnari, trenino lungo le vie del centro, ecc.).

- Halloween il 25 e 31 ottobre con le iniziative "Aspettando Halloween" e "Passeggiata con i fantasmi";
- Desio in Fiaba dal 20 novembre al 10 gennaio in occasione delle festività natalizie, l'Amministrazione Comunale promuoverà un ampio e variegato programma di iniziative che si articoleranno attorno al tema delle fiabe.

Il programma includerà installazioni luminose scenografiche che si svilupperanno lungo un itinerario magico e proiezioni artistiche, l'installazione del tradizionale albero di Natale in Piazza Conciliazione, letture animate, spettacoli teatrali e laboratori creativi per i più piccoli, concerti e cori Gospel, eventi itineranti oltre ad un trenino che porterà i visitatori a scoprire i luoghi incantati della città.

Le domande di sponsorizzazione dovranno essere presentate con le modalità indicate al successivo articolo 10 e dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria, o di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (sponsorizzazione mista);
- valore minimo della sponsorizzazione € 500,00;

ATTRIBUZIONE DEL MAIN SPONSOR

Gli sponsor avranno la possibilità di promuovere la propria immagine attraverso l'apposizione del proprio logo sul materiale promozionale del/i programma/i scelto e, eventualmente, mediante l'abbinamento con apposita targhetta all'elemento decorativo sponsorizzato;

Sarà individuato un Main Sponsor, riservato al soggetto che offrirà per il programma l'importo il contributo economico più elevato, o comunque non inferiore a € 3.000,00

Al Main Sponsor saranno riconosciuti i seguenti benefici:

- massima visibilità del logo su tutto il materiale promozionale e informativo;
- citazione come "Main Sponsor" nei comunicati stampa, sui canali social e sul sito dell'Ente/Associazione;
- presenza del logo in posizione di maggior rilievo durante l'evento e negli spazi dedicati agli sponsor;
- eventuali ulteriori forme di valorizzazione concordate con l'Ente/Associazione.

L'individuazione del Main Sponsor avverrà sulla base dell'entità del contributo economico offerto e della conformità della proposta alle finalità del presente bando.

Le manifestazioni di interesse alla sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsore ai fini della formalizzazione del contratto.

Ai sensi dell'art 8 del regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 29/11/2011:

- L'amministrazione Comunale si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:
 - a) ritenga che possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
 - c) lo reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.
- Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:
 - a) la propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione di tabacco, prodotti alcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Qualora, per motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

3 – ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE – PROFILI GIURIDICO-ECONOMICI

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse economiche da destinare alla realizzazione di iniziative culturali e di intrattenimento nel periodo settembre-dicembre 2026.

Gli elementi del negozio giuridico inerenti la sponsorizzazione (prestazioni, condizioni, ecc.) saranno definiti tra le parti all'interno dell'accordo stesso nel quadro della proposta presentata.

Altri elementi non previsti potranno essere definiti tra sponsor e sponsée.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere degli eventuali vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

Le spese relative alla stipula del contratto, ed alla sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello sponsor.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

4 – INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSÉE

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Desio garantisce, in linea generale, e tenendo conto di quanto specificato al precedente punto 2):

- l'associazione del logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione e promozione delle iniziative culturali e di intrattenimento del periodo settembre-dicembre 2026 sponsorizzate (manifesti, opuscoli, ecc.) in qualsiasi modo divulgati;
- la visibilità sul sito istituzionale del comune;
- la visibilità nelle eventuali conferenze stampa di presentazione delle suddette attività.

Al Main Sponsor saranno riconosciuti altresì i benefici come specificati al precedente punto 2).

5 – IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti che saranno selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del corrispettivo offerto, nelle modalità e nei tempi stabiliti nel presente avviso e successivamente concordati.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione ed indicare il nucleo o i nuclei tematici prescelti;

6 REQUISITI DELLO SPONSOR E DELLA SPONSORIZZAZIONE

- Coerenza con gli interessi pubblici
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative
- Assenza di contenzioso con l'Amministrazione
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale con la P.A.
- Per quanto riguarda le sponsorizzazioni tecniche, verifica anche dei requisiti di qualificazione in capo al fornitore della prestazione, eventualmente previsti per materia, ove ricorrano i presupposti.

7 – SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine, associandola alle iniziative culturali e di intrattenimento che saranno realizzate nel periodo settembre-dicembre 2026 a Desio e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici".

Sono ammessi a partecipare anche soggetti privati in qualità di procuratori speciali (collettori di

sponsor – a titolo indicativo – agenzie di comunicazione, agenzie di pubblicità, agenzie di fundraising, etc...) muniti di procura o con promessa di munirsi di procura che comunque dovrà essere presentata prima della conclusione del contratto.

Le attività a carico degli sponsor per la realizzazione del progetto non comporteranno spese dirette per l'Amministrazione.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su carta intestata (seguendo il fac simile modello A allegato) e comunque contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente, dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica a cui far pervenire tutte le comunicazioni riguardanti l'avviso);
- b) dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- c) breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione ed eventualmente delle politiche di marketing;
- d) le modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria, indicare l'entità indicativa del corrispettivo che si intende erogare;
 - se tecnica, indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione delle iniziative culturali e di intrattenimento che si svolgeranno nel periodo settembre-dicembre 2026 a Desio, indicando altresì il valore economico stimato dei beni/servizi offerti;
 - se sponsorizzazione mista: indicare l'entità del contributo che si intende erogare a sostegno delle iniziative culturali e di intrattenimento che si svolgeranno nel periodo settembre-dicembre 2026 a Desio e le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;
- e) autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici".
- f) accettazione delle clausole contenute nell'avviso.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor.

8 – DURATA DELL'AVVISO – ESAME DELLE PROPOSTE

Il presente avviso resterà pubblicato fino al **15 ottobre 2026**.

Si invita a consultare – **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE di cui al punto 10** dove sono specificati i termini di presentazione delle proposte differenziati in base ai programmi scelti.

Le proposte pervenute saranno valutate dall'Amministrazione, privilegiando le proposte che presentino il maggior finanziamento possibile da intendersi come valore economico della sponsorizzazione in denaro o controvalore della prestazione tecnica e /o altre utilità, nonché sulla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor.

9 – COMPATIBILITÀ TRA RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI SPONSOR IN BASE AL PRESENTE AVVISO E I RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI ALTRI SOGGETTI SULLA BASE DI PROPOSTE SPONTANEE

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsor si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso. In tal caso, tuttavia, l'evidenza pubblicitaria riconoscibile non inciderà sulla veicolazione

di loghi/marchi/segni distintivi concordati sulla base della presente procedura.

10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte di sponsorizzazione di cui al presente avviso dovranno pervenire con le seguenti modalità, differenziate in base al programma scelto:

- **entro lunedì 21 settembre 2026 ore 12 per la presentazione delle proposte a sostegno delle iniziative per la "Festa di Desio";**
- **entro giovedì 15 ottobre 2026 ore 12,00 per la presentazione delle proposte a sostegno degli altri programmi**

via pec, a mano o tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito, a questo Ente Comune di Desio – ufficio protocollo o all'indirizzo protocollo.comune.desio@legalmail.it - **orari protocollo dal lun. al ven. dalle ore 8.30 alle ore 12.30, il mart. e il giov. dalle ore 15.30 alle ore 17.30.**

se consegnata a mano o a mezzo posta

un plico chiuso e sigillato, con sopra riportata la denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente e la seguente dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazione iniziative culturali e di intrattenimento periodo settembre-dicembre 2026"

Se consegnato via pec

A pena di esclusione invio all'indirizzo protocollo.comune.desio@legalmail.it.

Nell'oggetto del messaggio di PEC dovrà essere riportata la dicitura "Avviso pubblico sponsorizzazione iniziative culturali e di intrattenimento periodo settembre-dicembre 2026"

11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i proponenti presentano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Desio.

30/07/2026

IL DIRIGENTE
AREA PERSONA E FAMIGLIA
dott.ssa Elena Bottini

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 92/2005 e del DPCM 22/02/2013 e ss.mm.ii*