

AVVISO PUBBLICO

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A
SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE -
ANNO 2024**

in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 20/06/2024

PREMESSE

L'Amministrazione Comunale riconosce alle associazioni il valore di risorsa del territorio e intende realizzare l'obiettivo strategico di coinvolgerle, valorizzarle e sostenerle al fine di preservarne e svilupparne la capacità di generare capitale sociale, coesione, innovazione.

A tale fine, l'Amministrazione Comunale ha deciso di destinare per il triennio 2024-2025-2026 specifiche risorse per intervenire in maniera strutturale tramite la pubblicazione di un bando annuale a sostegno delle associazioni culturali, sociali e d'arma¹ con l'obiettivo di sostenerle nel perseguimento delle proprie finalità statutarie così da favorirne il consolidamento e la crescita.

ART. 1 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. La presente procedura è emessa nel rispetto:

- a. della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;
- b. dell'art. 8, Partecipazione popolare, del TUEL che favorisce l'iniziativa dei cittadini, organizzati in gruppi ed associazioni, per lo svolgimento di attività di rilevanza sociale, culturale ed ambientale che siano rivolte all'intera collettività;
- c. del "Regolamento per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni e per la concessione di patrocini vantaggi economici e contributi" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 19.04.2016 (da ora in poi "Regolamento");
- d. del Documento unico di programmazione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 28 settembre 2023 che fa riferimento all'obiettivo strategico del coinvolgimento e valorizzazione delle associazioni nell'organizzazione dei servizi (MISSIONE - COD. 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - PROGRAMMA - COD. 08: COOPERAZIONE ED ASSOCIAZIONISMO);

ART. 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

1. La presente procedura di evidenza pubblica ha per oggetto l'assegnazione di contributi "per manifestazioni, interventi e iniziative, progetti specifici;" di cui all'art. 15 comma 1 del Regolamento, per l'anno 2024 da erogare ai soggetti meglio descritti al seguente art. 3.

¹ Al riguardo si precisa che sono escluse dal presente bando le associazioni sportive alle quali sarà dedicato specifico bando

2. Nello specifico, le "manifestazioni, interventi e iniziative, progetti specifici" realizzati o da realizzarsi nell'anno 2024, potranno declinarsi a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- sia in iniziative, programmi e progetti di informazione, di formazione, di promozione, di aggregazione sociale, di organizzazione e per prestazioni di interventi e/o servizi, svolte in via continuativa nel corso dell'anno, o per attività di tipo occasionale a favore della cittadinanza, o di particolari categorie di cittadini e nell'ambito del territorio comunale;
- sia in servizi finalizzati al funzionamento dell'associazione;
- sia in progetti di rinnovo/implementazione di attrezzature/materiali necessari per lo svolgimento delle proprie attività e coerenti con le finalità statutarie.

ART. 3 – SOGGETTI BENEFICIARI

1. Il presente avviso è riservato alle associazioni iscritte - alla sua data di pubblicazione - all'albo di cui al TITOLO II – ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE DI DESIO del "Regolamento" (o la cui domanda di iscrizione risulta pervenuta alla data di pubblicazione) - con esclusione delle associazioni che hanno già ricevuto contributi e/o agevolazioni, nell'ambito di Convenzioni onerose in essere con il Comune, nonché le associazioni sportive per le quali verrà elaborato uno specifico bando.

2. Si precisa che i soggetti indicati all'art.10 del Regolamento, diversi dalle associazioni, sono esclusi dal presente bando e possono presentare richiesta di patrocinio, vantaggi e contributi economici con le consuete modalità previste dal Regolamento stesso.

ART.4 – CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE

1. L'entità del contributo spettante per le "manifestazioni e/o interventi e/o iniziative e/o progetti specifici"- realizzata o da realizzare nel 2024 - che l'associazione intenderà candidare al presente bando, sarà determinata attraverso l'attribuzione, a cura di specifica commissione appositamente nominata, dei seguenti punteggi, elaborati tenuto conto del disposto dell'art 17 del regolamento²:

² Art.17 del Regolamento:

" 2. L'esame delle richieste e la concessione dei contributi avviene tenendo conto dei seguenti criteri:

a) coerenza dell'attività con le finalità che le Leggi, lo Statuto e i Regolamenti assegnano al Comune, nonché con i programmi dell'Amministrazione e con gli atti di indirizzo del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale;

b) perseguimento di interessi di utilità e valorizzazione ambientale, culturale, sportiva, sociale, realizzazione dei valori di solidarietà;

c) rilievo dell'iniziativa per la comunità;

d) carattere originale e innovativo;

e) concorso di altre associazioni o enti all'iniziativa;

f) entità del contributo richiesta in proporzione al costo preventivo di spesa."

1. Numero di associati e volontari alla data di pubblicazione del bando	PUNTEGGIO
Fino a 10	1 punto
Da 11 a 30	2 punti
Oltre 30	3 punti

2. a) Attività, iniziative, manifestazioni, interventi e progetti svolti sul territorio comunale nell'anno 2023	Max 30 punti totali (non cumulabili per le stesse attività, iniziative, manifestazioni, interventi e progetti)
In autonomia (MASSIMO 5 attività/manifestazioni, interventi e progetti)	1 punto fino a max 5
Con il patrocinio del Comune (oneroso o non oneroso) - (MASSIMO 5 attività/manifestazioni, interventi e progetti)	2 fino a max 10 punti
In collaborazione con il Comune (eventi, giornate nazionali e internazionali, ricorrenze...) - (MASSIMO 5 attività/manifestazioni, interventi e progetti)	3 fino a un massimo di 15 punti
Oltre ai suddetti punti sarà attribuito: + 2 punti fino ad un massimo di 10 per ogni iniziativa in rete con due o più associazioni - (MASSIMO 5 attività/manifestazioni, interventi e progetti)	

2. b) Progetto che si caratterizza come servizio alla cittadinanza, da intendersi a carattere continuativo, di durata superiore a sei mesi (numero beneficiari: almeno 20 - frequenza: almeno un giorno/settimana)	20 punti totali
--	-----------------

In base al punteggio conseguito all'esito dell'istruttoria, verrà erogato un contributo nella misura che segue:

PUNTEGGIO CONSEGUITO	CONTRIBUTO FINO A*
Oltre 30	€ 1.200,00
Da 19 a 30	€ 900,00
Da 8 a 18	€ 600,00
Da 1 a 7	€ 300,00

Si evidenzia che i suddetti contributi potranno essere ridotti sino alla copertura delle spese effettivamente sostenute e rendicontate ai sensi del successivo articolo 7.

2. I fondi stanziati per il presente bando ammontano a complessivi € 30.000,00.

Pertanto qualora, in base alle domande ammesse e ai punteggi assegnati, si dovesse superare detto importo, si procederà a una riduzione proporzionale del contributo a ciascuno spettante, indicato nella tabella di cui al precedente punto 1*.

ART. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

1. Per accedere all'Avviso è necessario presentare, "Domanda di partecipazione (All. "A")", a firma del legale rappresentante, utilizzando l'apposita modulistica allegata "Domanda di partecipazione all'Avviso **"BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI A SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE - ANNO 2024 "** – Nome Associazione ..." presso l'ufficio protocollo al piano terra del Comune di Desio, da Lunedì a Venerdì, dalle 08.30 alle 12.30, nelle giornate di Martedì e Giovedì anche al pomeriggio: dalle 15.30 alle 17.30, oppure inviarla al seguente indirizzo email: protocollo.comune.desio@legalmail.it, entro e **non oltre le ore 12 del giorno 30 settembre 2024**, corredata dalla copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

2. La domanda, redatta tramite lo specifico "modello A1" (allegato), dovrà descrivere le attività e/o le manifestazioni e/o gli interventi e/o le iniziative e/o progetti specifici che l'associazione propone sul presente bando - realizzate o da realizzare nel 2024. Unitamente alla domanda suddetta vanno presentati i seguenti documenti:

- Relazione sulle attività e/o iniziative e/o manifestazioni e/o interventi e/o progetti specifici svolti nel 2023 da redigere secondo il "modello A2", allegato, corredata da documentazione probatoria attestante tutto ciò che viene dichiarato (es. locandine, materiale fotografico, ecc);
- Preventivo finanziario di spesa e di eventuali entrate (derivanti da vendita biglietti, sponsor, contributi da altri Enti, pagamento corsi, ecc...) previste per attività e/o iniziative e/o manifestazioni e/o interventi e/o progetti specifici che l'associazione propone sul presente bando - realizzate o da realizzare nel 2024. Nei preventivi e nei consuntivi non possono essere valorizzate le prestazioni svolte dai componenti dell'Associazione o Ente organizzatore e da tutti coloro che a qualsiasi

titolo volontariamente con esse collaborino, nonché gli oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone, o che siano messi gratuitamente a disposizione dal Comune o altre Associazioni ed Enti pubblici o privati (Art. 16 Regolamento).

ART.6- PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEI BENEFICIARI

Ai sensi del D.Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale del Comune di Desio <https://www.comune.desio.mb.it/it>, nell'apposita sezione dedicata al bando, verrà pubblicato l'elenco dei beneficiari.

ART.7 –RENDICONTAZIONE E EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

1. Ai fini della liquidazione del contributo economico ciascun beneficiario deve presentare apposita rendicontazione relativa alle attività e/o iniziative, manifestazioni e/o interventi e/o progetti specifici realizzati o da realizzare nell'anno 2024, candidati sul presente bando, all'indirizzo di posta certificata dell'Ente entro e non oltre il 31 gennaio 2025.

2. Ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, l'Amministrazione provvederà alla liquidazione, a consuntivo, del contributo previa presentazione da parte del soggetto beneficiario di:

a) rendiconto economico a firma del legale rappresentante, a cui dovranno essere allegate le pezze giustificative relative alle spese sostenute e riportanti i dati identificativi dell'evento per cui si chiede il contributo (es. fatture quietanzate, mandati di pagamento, altra documentazione fiscalmente idonea);

b) relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento/realizzazione delle attività e/o iniziative e/o manifestazioni e/o interventi e/o progetti, ammessi al contributo economico e documentazione probatoria di supporto (locandine, avvisi, manifesti, inviti, recensioni stampa);

c) dichiarazione degli eventuali introiti derivanti da vendita biglietti, sponsor, contributi da altri Enti, pagamento corsi, ecc...;

d) dichiarazione di responsabilità ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi dell'articolo 28 del D.P.R. 29/9/1973, n. 600;

e) indicazione del conto corrente dedicato e del legale rappresentante abilitato alla riscossione.

3. Nel caso in cui i giustificativi di spesa siano inferiori alla somma degli introiti e del contributo comunale concesso, quest'ultimo sarà ridotto di conseguenza, fino alla copertura delle spese effettivamente sostenute.

4. Sono ammesse tra le spese rendicontabili solo quelle strettamente connesse alla realizzazione dell'attività, iniziative, manifestazioni, interventi e/o progetti specifici e chiaramente riferibili alle stesse, anche per quanto riguarda la data di effettuazione.

5. Sono ammesse tra le spese rendicontabili, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelle relative all'acquisto dello specifico servizio/bene strumentali, nell'ambito del rinnovo delle attrezzature e dei materiali strettamente funzionali all'attività espletata, in coerenza con lo statuto (comprese utenze, eventuali spese di locazione, ecc.) e attinenti le attività e/o iniziative, manifestazioni e/o interventi e/o progetti specifici per i quali si chiede il contributo di cui al presente avviso.

6. Sono escluse le spese già oggetto di contributo del Comune relative ad "attività svolte con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale e ad iniziative organizzate in collaborazione con l'Amministrazione Comunale".

ART.8 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il soggetto beneficiario si impegna a dare evidenza del contributo assegnatogli mediante l'apposizione del logo del Comune sul materiale promozionale delle attività e/o iniziative, manifestazioni e/o interventi e/o progetti specifici connesse al presente bando o presso la sede, nel caso di progetto inerente il rinnovo delle attrezzature o utilizzo locali.

2. L'elenco dei beneficiari - con relativo punteggio e importo spettante - redatto dalla commissione di valutazione verrà sottoposto alla giunta comunale per la sua formale approvazione.

A tal fine la giunta comunale si riserverà di non ammettere a contributo il/i progetto/i qualora:

a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica dell'ente e quella privata dell'associazione e/o di uno dei suoi membri;

b) ravvisi nel progetto un possibile pregiudizio o danno all'immagine del comune o alle proprie iniziative;

c) lo reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

3. Sono in ogni caso esclusi i progetti riguardanti:

a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale;

c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

ART.9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali e sensibili rilasciati verrà effettuato nel pieno rispetto del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

2. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse all'erogazione del contributo previsto per la Misura oggetto dell'Avviso ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679.

3.I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

4.I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente potranno essere fatti valere in qualsiasi momento tramite richiesta al titolare del trattamento. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

5.Titolare del trattamento:

Comune Desio con sede in Piazza Giovanni Paolo II; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: privacy@comune.desio.mb.it;

ART.10 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1.Il presente avviso viene pubblicato sul profilo dell'Ente: <https://www.comune.desio.mb.it/it>

2.La ricezione delle candidature non comporta alcun obbligo o impegno dell'Ente nei confronti dei soggetti interessati, né determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante nella pretesa di prosecuzione della procedura.

3. L'Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento, senza preavviso e con motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi, salvo, a richiesta, la restituzione della documentazione già presentata.

4.Responsabile del procedimento:

dott.ssa Simona Gruttadauria -

Responsabile del Settore Servizi ed Interventi Sociali

Riferimenti telefonici: 0362 392333/330/390

Indirizzo di posta elettronica: simona.gruttadauria@comune.desio.mb.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.comune.desio@legaimail.it

Sito internet: www.comune.desio.mb.it

Ulteriori informazioni: Ufficio servizi sociali

Indirizzo posta elettronica: servizisociali@comune.desio.mb.it

Desio, 27 agosto 2024

IL DIRIGENTE AREA PERSONA E FAMIGLIA
DOTT.SSA ELENA BOTTINI

Documento firmato digitalmente ai sensi

del D.Lgs. 92/2005 e del DPCM 22/02/2013 e ss.mm.ii